

2026-1 환경공학전공, 환경트랙

졸업인증 서류제출



제출 안내

제출 대상

 2026. 8월 졸업예정자 중

[신입학]

2012

학번부터

[편입학]

2014

학번부터

직장

재직자

- 졸업요구학점 충족 & 졸업종합시험 합격자만 서류 제출
- [신입학] 2011학번까지, [편입학] 2013학번까지는 서류제출 불요

제출 기간

 2026. 6. 19.(금) 18:00까지

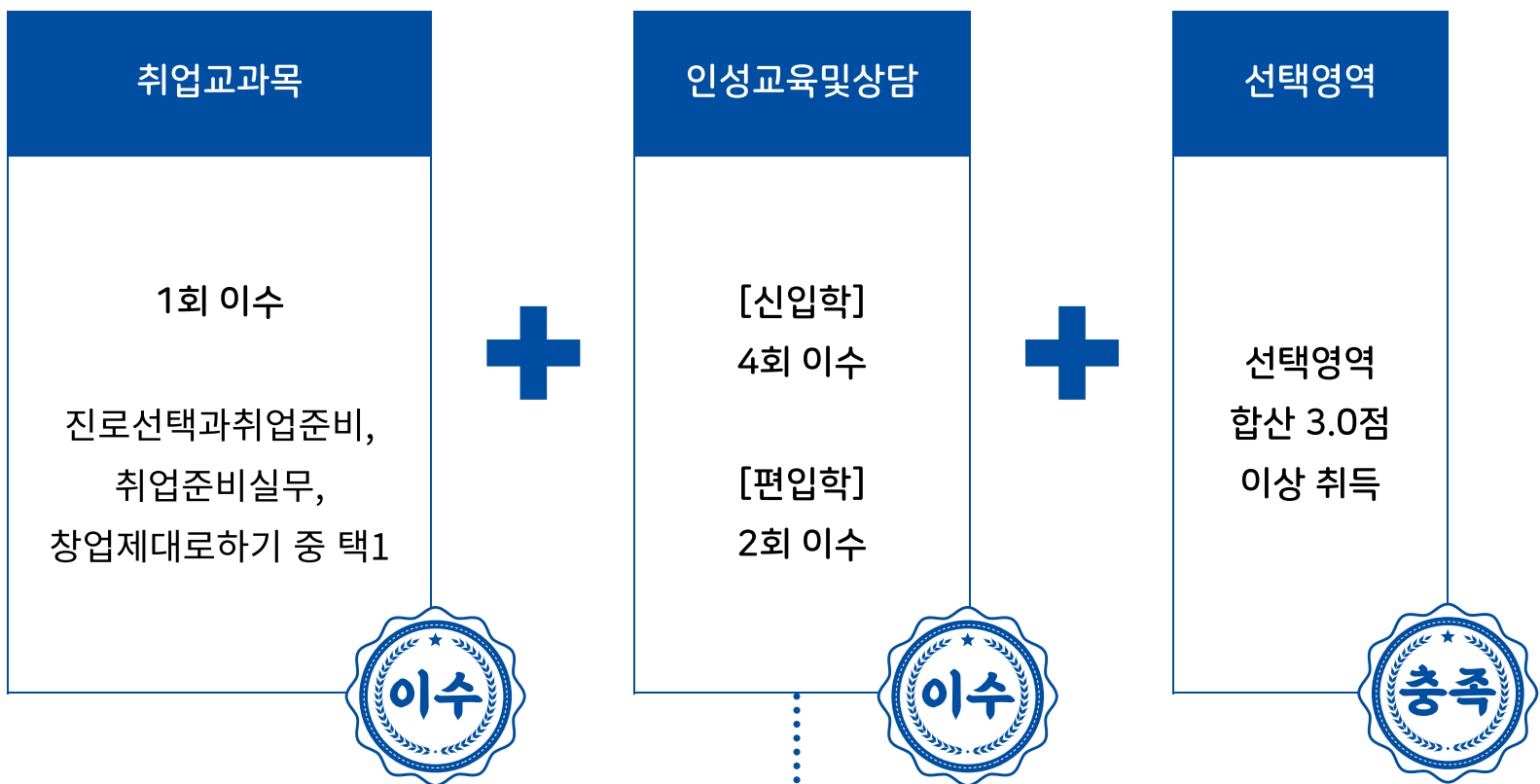
- 기한내 미제출 시 제출의사 없음으로 간주함
- 종강일로 마감기한 연장불가

제출 방법

학사시스템(info.hknu.ac.kr)을 통한 서류 제출

합격기준

아래 세조건 모두 충족 시 합격



2014학번(편입생은 2016학번) 이전
학생은 이수 불요

직장 재직자는 면제서류제출 시 합격



재직자 제출서류

※ 모든 서류는 2026. 5. 20. 이후 발급된 서류로 제출

주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출

1 근로소득자(직장인)

제출서류	참고사항
재직증명서	상근직에 한함(인턴 등 제외)
건강보험자격득실확인서	국민건강보험공단에서 발급

2 사업소득자(자영업자 등)

제출서류	참고사항
사업자등록증 사본	본인명의로 한함
부가가치세 과세표준 증명원	국세청 홈택스에서 발급 기준금액: 연 347만원 이상
벤처기업 확인서	

3 기타 유형 취업자

해외 취업 등으로 상기(1,2번) 서류를 발급받지 못하는 경우
이에 상응하는 서류를 제출(근로계약서 사본, 취업사증 사본 등)

• 서류 제출 시 유의사항 •

1

1개의 PDF파일 또는 1개의 압축파일로 제출

2

파일명: 학번 이름

- 압축파일로 제출 시
 - 압축파일명: 학번 이름
 - 각 파일명: 학번 이름 제출서류명

3

모든 서류는 선명한 상태로 제출

- 스캐너 또는 스캔어플등을 사용하여 스캔 후 제출!
- 휴대전화로 촬영 시 서류를 짝 편상태로 그림자가 지지 않도록 촬영
- 자격증 - '자격증 취득사항확인서' 제출 시
 - 미리보기 화면 캡처 금지
 - 컴퓨터 모니터를 휴대전화로 촬영 금지



크롬(chrome)에서 인쇄 시 pdf로 저장 가능(인쇄-대상-pdf로 저장)

서류 제출 방법

1. 학사시스템 접속 > 로그인

ID: 학번, PW: 본인이 설정한 비밀번호(초기비밀번호: 생년월일 6자리)

※ 비밀번호 초기화: 정보전산원(031-670-5523)

2. 학생인트라넷 > 졸업 > 졸업인증신청(학부)

3. 졸업인증 신청

- 졸업인증신청내역 > '신청' 클릭 > 합업창 '예' 클릭

▶ 졸업인증신청내역								신청	취소
년도	신청구분	학번	성명	학과	합격여부	졸업인증자료	면제자		

4. 증빙자료 업로드

졸업인증자료	면제자
<input type="checkbox"/> 첨부파일	<input type="checkbox"/> 첨부파일

재직자 제외 모든 학생

※ 재직자는 면제자에 업로드

재직자만 면제자에 업로드



'파일 첨부' 클릭

▶ 파일 업로드

▶ 업로드 완료 알림 시

자동 저장 됨

5. 분야별 내역 및 점수 입력 > 저장

졸업인증영역 > 세부분야 입력 > 점수/이수여부 입력

※ 재직자 입력 불요

> 졸업인증영역 공통요건조회 삭제 저장

No	이수기준 구분	합산점수 /선택분야수	선택분야	비고	세부분야	점수 /이수여부
1	점수제	3	외국어			
2	점수제	3	사회봉사			
3	점수제	3	전공	자격증		
4	점수제	3	성적			
5	점수제	3	취업활동			
6	분야선택제	2	비교과	인성교육및상담		선택 <input type="checkbox"/>
7	분야선택제	2	취업지정교과			선택 <input type="checkbox"/>

입력 방법

이수기준 구분	선택분야	세부분야	점수/ 이수여부
분야선택제	취업지정교과	이수한 교과목명 작성 (진로선택과취업준비, 취업준비 실무(2019-2학기부터 인정), 창업제대로하기(2021-1학기부터 인정) 중 택1)	이수여부 체크
		※ 2026-1학기 현재 수강중인 경우 - 세부분야: 교과목명(이수중) - 이수여부: 미이수	
분야선택제	비교과	'인성교육및상담' 작성	이수여부 체크
		※ 신입학: 4회 / 편입학: 2회 이수 시 '이수' 체크 ※ 현재학기 수강중인 경우 '미이수' 체크	
점수제	각 선택분야 참고	인정받고자 하는 영역의 세부분야 입력	인정 점수 입력
		※ 세부분야 및 인정점수는 다음장 참고	

점수제 선택분야

분야	세부분야		인정점수	인증내역	제출 서류
외국어 (TOEIC 기준)	850이상		2.5	토익(TOEIC) 이외의 어학점수는 어학변환기준점수표를 적용함	어학성적 증명서 ※ 유효기간이 만료되었어도 재학기간 중 취득한 성적은 인정됨
	700이상		2.0		
	550이상		1.5		
	교과목수강		1.5	5영역 외국어관련 교과목 학점 평점 B이상 또는 6학점 평점 C이상 ※ 졸업요구학점 이외 취득한 학점만 인정함	성적증명서
사회봉사	대내외봉사		0.5	① 학과 또는 안성시와 연계한 봉사활동 (16시간 이상) ② 학과 학회장(2학기 이상) ③ 학과 동아리 회장(2학기 이상)	① 봉사활동 확인서 또는 확인 가능한 서류 ② 세부분야에 '학회장(학년도)' 입력 ③ 세부분야에 '동아리명(학년도)' 입력
전공 (자격증)	기술사		3.0	① 대기환경기사 ② 수질환경기사 ③ 소음진동기사 ④ 폐기물처리기사	자격증 사본 또는 자격취득사항확인서
	기사	2개 이상	2.5		
		1개	2.0		
성적 (학점)	4.0 이상		1.5	서류 제출 직전학기까지의 학점 평균	성적증명서
	3.5 이상		1.0		
	3.0 이상		0.5		
취업활동	취업교육훈련		1.5	① 취업자교육(인턴십 등) 1회 이상 실시 - 국가에서 인정하는 경우에 한함 ② 교내 취업프로그램 12시간 이상 이수	수료증 등 교육이수 증빙이 가능한 서류
기타	대회 입상	대외	1.0	각종 대회 입상 실적 ※ 중복 인정 불가	입상 증빙이 가능한 서류
		대내	0.5		

어학 점수 변환 기준표

TOEIC	TOEFL			*TEPS	IELTS	TOEIC Speaking	OPIC	중국어	일본어	
	PBT	IBT	CBT					HSK	JPT	JLPT
850 이상	587 이상	94 이상	240 이상	695 이상 (382 이상)	7.0 이상	150 이상	IM3	5급(210-)	750 이상	1급
750 이상	550 이상	76 이상	213 이상	594 이상 (322 이상)	6.0 이상	140 이상	IM2	5급(180-)	650 이상	-
650 이상	488 이상	57 이상	163 이상	520 이상 (280 이상)	5.0 이상	120 이상	IM1	4급(195-)	550 이상	2급
600 이상	457 이상	47 이상	137 이상	482 이상 (258 이상)	4.5 이상	110 이상	IL	4급(180-)	500 이상	3급
550 이상	426 이상	37 이상	111 이상	443 이상 (237 이상)	4.0 이상	100 이상				

* 텡스(TEPS): 248회 이후 응시자는 괄호()의 등급 기준 적용