

대학원 외국인 입학전형 일정 (내국인과 동일)

주요 일정	기간		장소 및 기타사항
	전기 모집	후기 모집	
원서접수	일반전형 및 정원외(외국인)전형 매년 11월 말	일반전형 및 정원외(외국인)전형 매년 5월 말	<ul style="list-style-type: none"> • 정원내 : 한경대학교 입학 홈페이지 온라인접수(ipsi.hknu.ac.kr) • 정원외(외국인) : 방문접수 (본 대학 본관 303호 대학원통합행정실) • 전형료 60,000원
제출 장소	17579 경기도 안성시 중앙로 327 본관 303호 대학원통합행정실		
면접 및 구술고사	매년 12월 둘째 주	6월 둘째 주	<ul style="list-style-type: none"> • 학과(전공)별 실시 - 해당 학과(전공) 지정 장소 - 수험표와 신분증 지참 - 본 대학 홈페이지 참조 ※ 면접 및 구술시험 장소 별도 공지
합격자 발표	매년 12월 말 (예정)	매년 6월 말 (예정)	본 대학 홈페이지
합격자 등록	매년 1월 초	매년 7월 초	대학 지정은행 납부 또는 가상계좌 이체

※ 대학원간, 학과(전공)간 일체의 중복지원 불가

1. 학과(전공) 모집인원

【정원의 전형(외국인전형 등)】

- 모집대학원 : 일반대학원, 산업대학원, 공공정책대학원, 국제개발협력대학원
- 모집인원
 - 외국인전형 : 00명
- 기타 : 군위탁생 00명
 - 관련규정 : 고등교육법 시행령 제30조제5항제1호
 - 교육부장관의 추천이 있을 경우 선발
 - 전형방법 : 일반전형과 동일하게 실시

2. 지원자격

【정원 외 전형】

- 외국인 전형
 - 외국인으로서 외국에서 정규의 학사석사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자로서 대학원위원회의 인정을 받은 자
 - 외국인으로서 국내에서 정규의 학사석사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자로서 대학원위원회의 인정을 받은 자

3. 전형방법

대학원	과정	전형방법	비고
각 대학원	석사과정	면접, 구술(전공)시험 및 서류심사(학부성적)	디자인학과는作品集 (Portfolio)면접시 지참 (전공관련 10 작품 내외)
	박사과정	면접, 구술(전공)시험 및 서류심사(대학원성적)	
	정원 외	서류심사	

4. 제출서류

【박사학위과정】

구분	제출서류	비고	
공통	<ul style="list-style-type: none"> - 입학지원서 - 대학원 졸업(예정)증명서 - 대학원 석사과정 성적증명서 - 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 	※ 편입학자의 경우 전적 대학원의 성적증명서 포함	
우대가산점해당자	공통	- 우대가산점 신청서 1부	
	석사학위 취득후 실무경력 5년이상자	<ul style="list-style-type: none"> - 경력 증명 증빙서류 1부(아래 중 택1) <ul style="list-style-type: none"> • 국민건강보험자격득실 확인서 또는 국민건강보험 자격확인서 • 국민연금가입증명서(자격 확인서) • 공무원 연금 내역서 • 연금법적용대상 교직원 확인서 - 군 경력 확인 가능한 주민등록초본 또는 병적확인서 	국민건강보험공단 국민연금관리공단 남자에 한함
	자격증 소지자	- 자격증 사본 1부(원본 지참)	화학공학과, 생활공학과, 경영학과, 법학과 제외

※ 각종 제출서류는 최근 6개월 이내 발급분에 한함

【석사학위과정】.

구 분		제 출 서 류	비 고
공 통		<ul style="list-style-type: none"> - 입학지원서 - 대학졸업(예정)증명서 - 대학 전체 학년 성적증명서 ※ 디자인학과 지원자 : 작품집(면접 및 구술 고사일에 지참) - 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 	※ 편입학자의 경우 전적 대학의 성적증명서 포함
우대가산점해당자	공통	<ul style="list-style-type: none"> - 우대가산점 신청서 1부 	
	산업체경력자 (공무원, 군인, 교원 및 기업체 등)	<ul style="list-style-type: none"> - 경력 증명 증빙서류 1부(아래 중 택1) <ul style="list-style-type: none"> • 국민건강보험자격득실 확인서 또는 국민건강보험 자격확인서 • 국민연금가입증명서(자격확인서) • 공무원 연금 내역서 • 연금법적용대상 교직원 확인서 - 군 경력 확인 가능한 주민등록초본 또는 병적확인서 	국민건강보험공단 국민연금관리공단 남자에 한함
	자 격 증 소 지 자	<ul style="list-style-type: none"> - 자격증 사본 1부(원본 지참) 	생명공학부(응용생명공학전공), 디자인학과, 응용수학전공, 생활미학과 (의류산업전공), 행정학과, 어문학과, 경영학과, 법학과, 아동가족복지학과, 스포츠과학과 제외
	석사학위 소 지 자	<ul style="list-style-type: none"> - 석사학위 수여증명서(예정 포함) 	

※ 각종 제출서류는 최근 6개월 이내 발급된 것에 한하며, **일반대학원**은 산업체 경력자 우대가산 제외

【정원 외(외국인 전형)】

구분	제 출 서 류
외국인 전 형	<ul style="list-style-type: none"> - 입학지원서 - 추천서 - 학사과정 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(석사과정 지원자) ★ - 석사과정 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(박사과정 지원자) ★ - 외국 국적 증명서(여권 사본, 부모여권 사본 또는 호구부 등) ☆ - 지원자 가족관계 증명서(부모, 본인이 확인 가능한 증명) ☆ - 수학계획서(A4 용지로 작성, 국문 또는 영문 작성) - 자기소개서(A4 용지로 작성, 국문 또는 영문 작성) - 한국어능력 입증서류 <ul style="list-style-type: none"> · 국립국제교육원에서 시행하는 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 인증서 · 본 대학 대외협력본부에서 발급한 한국어과정 고급(II) 수료증(예정증명서) 또는 자체 한국어시험(TOPIK 3급 수준) 합격 증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 각 학과에서 수학능력이 있다고 인정한 자는 제외 - 유학비자 발급을 위한 표준입학허가서가 필요한 외국인은 다음 서류 제출 <ul style="list-style-type: none"> · 재정보증서 1부(본 대학 양식 활용 가능) · 재정보증인의 미화 \$20,000 이상 은행 등 예금 잔고 증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 1개월 이상 계속 예치 · 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증 및 재산세 과세증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 등록 포기 등으로 환불 시 송금 수수료 등 본인 부담

※ 제출 서류 중 영문서류가 아닌 서류는 한국어로 공증하여 제출

※ 외국인 : 대한민국의 국적을 가지지 아니한 자(단, 이중 국적자 및 무국적자는 제외)

※ 외국인전형 지원자의 부모 모두 외국인이 아닌 경우 제출서류가 다를 수 있음.

‘★’ 아포스티유(Apostille) : 대사관(영사관) 공증 필수

‘☆’ 아포스티유(Apostille) : 번역공증(영문 또는 국문) 필수

5. 지원자 유의사항

가. 입학원서 기재내용이 사실과 다르거나 제출서류가 미비한 경우 원서를 접수하지 않거나, 합격 후 입학허가를 취소할 수 있습니다.

※ 대학 졸업예정자 및 대학원 석사학위 졸업예정자로서 해당학기에 해당 학위 취득을 하지 못한 경우 합격 및 입학 취소

나. 제출된 서류는 원칙적으로 정정할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않습니다.

다. 고사기간 중에는 수험표와 주민등록증(자동차운전면허증 등)을 소지하여야 하며, 고사기간에 대한 연락은 개별적으로 하지 않습니다.

라. 수험생은 고사시간 10분전에 해당학과 지정장소에 도착하여야 하며, 고사에 불응한 경우 불합격으로 처리합니다.

- 마. 면접 및 구술시험장소는 2019.12.16.(월) 이후에 본교 홈페이지(www.hknu.ac.kr) 참조 바랍니다.
- 바. 합격자가 등록기한내에 등록을 하지 아니한 경우 합격을 취소합니다.
- 사. 우편접수는 하지 않으며 기타 자세한 사항은 본 대학 대학원통합 행정실로 문의 바랍니다. (031-670-5441, 5442, 5443, 5434)

6. 인터넷 원서접수 방법

- 가. 한경대학교 입학 홈페이지(ipsi.hknu.ac.kr) 인터넷 원서접수를 접속하여 진학사(ttp://www.jinhak.com/) 홈페이지에 접속합니다.
 - 나. 회원가입 및 로그인 : 원서를 편리하게 작성하고 제출하기 위하여 회원으로 가입하고 로그인 합니다.
 - 다. 1단계(개인원서 관리) : 한경대학교 대학원을 선택하고 원서작성 시작
 - 라. 2단계(원서작성) : 모집요강 및 인터넷 접수 유의사항을 반드시 확인
 - 마. 3단계(지원사항 입력) : 지원하는 대학원 및 전형방법 등을 입력
 - 바. 4단계(지원자 정보입력) : 지원자의 신상, 출신대학 및 연락처 등을 입력
 - 사. 5단계(원서 최종확인) : 작성된 원서를 입학원서 양식으로 최종 확인
 - 아. 6단계(전형료 결제) : 전형료를 결제
 - 자. 7단계(수험표 출력) : 인터넷 원서접수가 완료된 후 수험표를 확인하고 출력
- ※ 접수한 입학원서 및 수험표는 전형기간 중 언제든지 확인하고 출력할 수 있음.

차. 유의사항

- 인터넷 원서접수에 대한 기타 문의사항은 진학사 고객센터(1544-7715)로 문의
- 대학원간, 학과(전공)간 일체의 중복 지원 금지
- 원서 접수 후 원서의 기재사항 변경 및 접수 취소를 할 수 없으므로 접수에 신중을 기하기 바람.
- 각종 제출서류 : 2019.12.5.(목)까지 우편 또는 방문 제출(미제출시 전형에서 제외)

7. 우대가산점 배점표

【석사】

우 대 가 산 점 대 상	경 력 기 간	배 점
- 산업체경력 1년 6월 이상 경력자 산업체 근무경력[국가·지방단체 및 공공단체, 4대 보험 가입 산업체(국민연금 또는 국민건강보험으로 직장근무 기간이 확인되어야 함)]	15년 이상	10
	10~15년 미만	8
	5~10년 미만	6
	5년 미만	4
- 석사학위소지자		10
- 해당 전공분야별 기술사이상 자격증 소지자		10

※ 일반대학원은 산업체경력 우대가산 제외

【박사】

우 대 가 산 점 대 상	경 력 기 간	배 점
- 석사학위 취득 후 실무경력 5년 이상의 경력이 있는 자	15년 이상	10
	10~15년 미만	8
	5~10년 미만	6
- 해당 전공분야별 기술사이상 자격증 소지자		10

8. 전형별 배점

가. 일반학과(전공)

면접	구술 시험	서류심사			합계
		학부 또는 대학원 성적	우대가산점 (산업체, 자격증, 석사)	소계	
40	60	100	10	110	210

나. 일반대학원 디자인학과

면접	구술 시험	작품집	서류심사			합계
			학부 또는 대학원 성적	우대가산점 (석사)	소계	
40	60	50	100	10	110	260

다. 정원 외 전형은 서류전형으로 수학 적합 여부만 판단